



VELKOMMEN TIL

RPR

ROSKILDE PRIVATE REALSKELE



SELVEJENDE INSTITUTION



Indholdsfortegnelse

Roskilde private Realskole.....	side 03
Det er vigtigt for os.....	side 03
Hvad tilbyder vi.....	side 03
For at være elev på Roskilde private Realskole skal man kunne sige ja til følgende udsagn.....	side 04
Timefordeling.....	side 06
Valgfag og frivillig musikundervisning.....	side 07
Lejrskole.....	side 07
Ringetider og SFO åbningstider	side 08
Optagelse/indmeldelse.....	side 09
Betaling og tilskud – Skolepenge.....	side 10
Praktiske oplysninger.....	side 11
Principper for skole/hjem- samarbejdet.....	side 14
Skolens telefonnumre og email-adresser.....	side 16

Roskilde private Realskole



Er en lille tryk og traditionsrig privatskole, der ligger i hjertet af Roskilde. Vi står for **kvalitet i undervisningen** og lægger stor vægt på også at have et godt og stærkt socialt miljø. Vi arbejder målrettet på at skabe et godt samvær mellem børn og voksne og på at styrke en venlig omgangstone, en åben dialog samt gensidig respekt mellem alle, der færdes på skolen. Det skal være rart at gå i skole. Det er et mål i sig selv, og samtidig er det betingelsen for en positiv udvikling og et frugtbart læringsmiljø.

Det er vigtigt for os

- at sikre at vi også i fremtiden har en skole med et miljø, der skaber de bedste betingelser for en optimal skolegang
- at I forældre deltager loyalt og aktivt i skolelivet på Roskilde private Realskole for derigennem at styrke den gode kommunikation forældrene imellem samt mellem forældre og lærere (se principper for skole/hjem-samarbejdet side 15)

Hvad tilbyder vi på Roskilde private Realskole

Vi er en lille skole med max. 332 elever.

Vi er ca. 20 lærere.

Vores klassekvotient er på max. 20 elever.

I 10. klasse er der max. 16 elever.

Vi har 1 spor fra 0. kl. - 4. kl.

Vi har 2 spor fra 5. kl. - 10. kl.

Ved at være en lille skole med en lav klassekvotient opnår vi, at både elever, lærere og forældre kender hinanden. Et kendskab der giver mulighed for et tæt samarbejde, hvor der er tid til at drøfte eventuelle problemer igennem.

Vi vælger undervisning med højt fagligt niveau og individuelle hensyn. Lærerne har naturligvis ekspertisen såvel metodisk som pædagogisk.

Vi prioriterer sociale aktiviteter i dagligdagen, der handler om at have omsorg og respekt for hinanden, og hvor der skabes optimale betingelser for, at eleverne udvikler tolerance og ansvarlighed, så de kan blive styrket i at kunne indgå i et fællesskab med andre mennesker.

Ved således at vægte et solidt fagligt fundament og gode sociale oplevelser får eleverne de optimale muligheder for at udvikle selvværd og kompetencer. Den enkelte elev opnår herved de bedste valgmuligheder for det videre forløb efter grundskolen.

Vi forventer:

- at alle taler pænt til hinanden / en god omgangstone
- at der er plads til alles forskelligheder
- at tvistigheder opklares og løses
- at eleverne møder forberedt, og at de afleverer skriftlige opgaver til tiden
- forældrenes opbakning over for lærere, undervisningen og skolen

For at være elev på Roskilde private Realskole skal man kunne sige ja til følgende udsagn:

- at yde sit bedste
- at være en god kammerat
- at være en god repræsentant for skolen

At yde sit bedste betyder at:

- møde velforberedt
- møde på skolen inden undervisningen starter
- have orden i sine ting: Bøger er bundet ind og medbragt, penalhuset er velassorteret
- ferieplanen overholdes – evt. tilladelse til at holde ferie uden for denne søges hos skolelederen inden påtænkte ferie
- datoer for aflevering af større skriftlige opgaver overholdes trods sygdom, med mindre andet er aftalt med læreren under sygdomsforløbet.



At være en god kammerat betyder at:

- vise hensyn og omsorg for alle klassekammerater
- tale pænt om eller til klassekammerater
- respektere at der altid vil være kammerater, der er anderledes
- deltage i klassens/skolens sociale liv alene og sammen med forældre
- invitere hele klassen, alle piger eller alle drenge til fødselsdage. Ved hyggeaftener inviteres under halvdelen, da det ellers vil ligne et fravalg af enkelte
- gøre sig umage for at samarbejde med klassekammerater
- respektere skolekammeraternes ting

At være en god repræsentant for skolen betyder at:

- opføre sig pænt til og fra skole, i frikvarterer, på ekskursioner og skolerejser
- omtale skolen sagligt og loyalt

Det er centralt, at alle på Roskilde private Realskole tager ansvar for sig selv i et fællesskab. Vi varetager vores ansvar som lærere og undervisere og har brug for, at I varetager jeres ansvar som opdragere, og sikrer at eleven overholder de tre udsagn.

Roskilde private Realskole tilbyder et professionelt lærerkollegium, og vi forventer at de ansattes kompetencer og ansvar respekteres. Denne respekt mellem skole og hjem er naturligvis gensidig.



Timefordeling

	Bhkl.	1. kl.	2. kl.	3. kl.	4. kl.	5. kl.	6. kl.	7. kl.	8. kl.	9. kl.	10. kl.
Klassens tid		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1 obl.
Dansk m. krist	X	11	10	9	7	7	7	6	6	6	7 obl.
Engelsk	X	1	2	2	4	4	4	3	4	4	4 obl.
Tysk								4	4	4	4 obl.
Historie				2	2	2	2				
Samfundsfag/historie								2	3	2	2 obl.
Psykologi											2 obl.
Matematik	X	5	5	5	5	5	4	4	4	4	5 obl.
Natur/teknik		1	2	2	2	1	1				
Geografi							2	2	2	2	
Biologi							2	2	2	2	
Fysik/kemi								2	2	3	3 obl.
Idræt		2	2	2	2	2	2	2	2	2	
Musik		2 i ½ år	2 i ½ år	2 i ½ år	2 i ½ år	2 i ½ år					
Billedkunst		2 i ½ år	2 i ½ år	2 i ½ år	2 i ½ år	2 i ½ år					
Håndarbejde					2 i ½ år	2 i ½ år					
Data				2	2	2	2				
Valgfag									2 valgfri	2 valgfri	2 valgfri

Kommentarer til skemaet:

”Dansk m. krist.” betyder dansk med kristendom.

Historie er obligatorisk fra 3. til 9. klasse.

Tysk er obligatorisk fra 7. til 10. klasse.

Biologi og geografi er obligatoriske fag fra 6. til 9. klasse.

I 10. klasse er alle fag med betegnelsen **”obl”** obligatoriske.

2 i ½ år betyder at eleverne er delt i to hold. Det ene hold har f.eks. billedkunst før jul og håndarbejde efter jul. For det andet hold er det lige omvendt.

For musik i 4. og 5. klasse betyder **2 i ½ år** at hele klassen har musik sammen i 2 timer om ugen i ½ år.

Børnehaveklassen får undervisning i dansk, matematik og engelsk.

Lektiehjælp

Vi har dagligt skemalagt lektiecafé, hvor eleverne kan få hjælp af en uddannet lærer.

Valgfag

Vi udbyder en bred vifte af valgfag i år. Fagene vil fremgå af den valgfagsfolder, der udleveres til eleverne.

Udover valgfag tilbyder vi

Elever fra Roskilde kommune kan deltage i frivillig musikundervisning i Roskilde Kommunale Musikskole.



Vi tilbyder frivillig klaver- og guitarundervisning mod betaling. Vi forsøger også hvert år at oprette to sangkor. Dette er dog afhængigt af antallet af tilmeldte. Vi tilbyder:

- Lille kor for 1.-3. klasse
- Store kor for 4.-10. klasse
- Klaverundervisning - ½ lektion (betales særskilt)

Anette Johansen står for både kor og klaver og kan kontaktes på tlf. 31 26 31 25

Lejrskole

Der gennemføres 2 lejrskoler og 2 hytteture i forløbet 1.-9.klasse. Hytteturen i 3. klasse afvikles i slutningen af skoleåret. Hytteturen i 5. klasse afholdes i begyndelsen af skoleåret. Lejrskole afholdes sædvanligvis i starten af 7. klasse. Lejrskolen i 9. klasse afholdes i starten af skoleåret.

Udgifter til transport og ophold betales af skolen.

Forældrebetalingen har indtil nu været 300 – 400kr. Dette har været til dækning af entrées, transport og lign. på lejrskolestedet.



Endvidere er der mulighed for at tage på hytteture arrangeret af klasselæreren og betalt af forældrene.

Lejrskolen i 9. klasse er en tur til udlandet. Denne gennemføres for egen regning. Her anbefaler skolen, at man starter en opsparing i forvejen.

Der er i 10. klasse mulighed for at tage på lejrskole, forudsat at det indgår som et naturligt led i den planlagte undervisning, og planlægningen af lejrskolen sker i samarbejde med elever og forældre.

En forudsætning for gennemførelsen af lejrskoleaktiviteten er naturligvis overordnet planlægning, således at det sker under hensyntagen til skolens daglige undervisning og skolens økonomi.

Ringetider

1.time	08.00 – 08.45
2.time	08.45 – 09.30
Frikvarter	09.30 – 09.50
3.time	09.50 – 10.35
4.time	10.35 – 11.20
Elever spiser	11.20 – 11.35
Frikvarter	11.35 – 12.00
5.time	12.00 – 12.45
6.time	12.45 – 13.30
Frikvarter	13.30 – 13.35
7.time	13.35 – 14.20



SFO åbningstider

Morgen	07.00 – 08.00
Eftermiddag	fra skoledagens slutning – 17.00

Optagelse

Infomøder

Vi holder informationsmøder for forældre til børn i den kommende børnehaveklasse, de nye 5. klasser og de nye 10. klasser. Se nærmere information om datoer, tilmelding og mødested på skolens hjemmeside.



Ventelister

Vi har i perioder ventelister til enkelte klasser. Kontakt skolen og hør hvordan det ser ud på de relevante klassetrin.

Ved indtegning på skolens venteliste betales kr. 200. Hvis man alligevel ikke ønsker at gøre brug af en tildelt plads, men stadig ønsker at stå på venteliste skal et nyt gebyr indbetales.



Indmeldelse

Indmeldelse af elever sker normalt pr. 1. august, men finder i øvrigt sted hele året hvis plads haves. Der betales ved optagelse på skolen kr. 2000 i depositum, der uforrentet tilbagebetales senest to måneder efter at elevens skolegang er ophørt. Depositum tilbagebetales ikke til elever, der indmeldes i 10. klasse, og som forlader skolen før skoleårets udgang. Depositum for afgangselever fra 9. og 10. klasse tilbagebetales i 1. halvdel af september.

Indmeldelse i SFO

Indmeldelse i SFO sker ved afkrydsning på indmeldelsesblanketten eller ved henvendelse til kontoret.

Udmeldelse

Udmeldelse skal ske skriftligt med to fulde måneders varsel, således at der betales skolepenge for den måned hvori udmeldelsen sker og for de to næste. Ved uforudset flytning eller lignende forhold, ordnes betalingsforholdet ved overenskomst.

Udmeldelse af SFO

Udmeldelse skal ske skriftligt med fuld måneds varsel, således at der betales SFO for den måned hvori udmeldelsen sker samt for den næste.

Betaling og tilskud – Skolepenge

Der betales skolepenge månedsvis forud inden den 5. i måneden i 12 måneder. I 9. + 10. klasse betales der skolepenge i 11 måneder, idet der ikke betales skolepenge for juli måned.

Skolepengene er p.t.

Se skolens hjemmeside: www.rprroskilde.dk

Tilmelding til PBS er obligatorisk

Kontonr: Sydbank, reg: 6819 konto: 1016267

Er betalingen ikke tilmeldt PBS, vil der blive pålagt en afgift, der afspejler de faktiske omkostninger ved dette.

Er der erstatninger, restancer til skolen, eller andre udeståender i forbindelse med betalte aktiviteter vil dette også blive trukket via PBS.

For elever der indmeldes i løbet af skoleåret, betales fra begyndelsen af den måned hvori indmeldelsen sker.

Søskendemoderation

Ældste barn	fuld pris
2. barn	- 10%
3. barn	- 20%
4. barn	gratis

Betaling af skolepenge skal ske via PBS. Rykkergebyr for første rykker er 100kr.

Betaling for SFO er 1749,- kr pr. måned i 11 måneder p.a.. Juli måned holdes fri for betaling. Betaling for morgen SFO for elever i 4. klasse er 100kr, - pr måned i 11 måneder. Juli måned holdes fri for betaling.

Tilskud og friplads

Elever over 18 år kan søge Statens Uddannelsesstøtte. Yderligere oplysning kan indhentes på skolen. For elever i Børnehaveklasse til 10. klasse kan søges hel eller delvis friplads.

Tildelingen af fripladser bestemmes ud fra forsørgerens årsopgørelse for året før samt antallet af hjemmeboende børn under 18 år. Vi skal gøre opmærksom på, at der skal søges hvert år ultimo august.

Tilskud til befordring for skoleåret 2012/13

Det er endnu usikkert, om befordringstilskuddet bliver afskaffet fra 2013. Indtil videre har vi fået besked om, at vi får tilskud for resten af 2012, så man skal fortsat søge om befordringstilskud på det ansøgningsskema, som udleveres lige efter sommerferien.

Antallet af befordringsberettigede elever ganget med de godkendte antal kilometer danner grundlag for størrelsen af det beløb, som skolen modtager i december i 2012.

I månederne januar, februar, marts, april, maj og juni vil skolepengene blive modregnet med 1/6 af det eventuelt tildelte beløb i forhold til de befordringsberettigede kilometer.

Man skal selv købe tog/buskort og bliver modregnet med et evt. tilskud i skolepengene.

Praktiske oplysninger

Forældreråd

Der er valg/genvalg til forældrerådet hvert år ved det første forældremøde i august. På dette møde fastlægges forældrerådets mødeaktivitet.

Yderligere information om vores SFO (Oasen) kan læses i velkomstfolderen på hjemmesiden samt fås ved henvendelse til personalet.

Skolevejledning

Flemming Jørgensen træffes på hans kontor her på skolen onsdag formiddag og desuden på mobil: 30 84 17 61

Mail: flemmingj@uu-roskilde.dk

Mobiltelefoner

Elevernes mobiltelefoner skal være slukkede i timerne, og imens eleverne spiser.

Det er ikke tilladt at fotografere, optage video eller lyd på skolen. Hvis ovenstående overtrædes, inddrages mobiltelefonen. Mobiltelefonen kan afhentes efter skoletid på viceinspektørens kontor.

3. gang mobiltelefonen inddrages, kan den kun afhentes af eleven i følge med dennes forældre.

Sygemelding

Hvis en elev fra børnehaveklassen til og med 3. klasse bliver syg og derfor ikke møder i skole, forventes det, at forældrene ringer til skolen mellem kl. 8.00 og 8.45 og sygemelder deres barn.

Når en elev fra disse klasser ikke møder i skole senest en time efter skoletids start, vil skolen via telefon forsøge at få kontakt med forældrene.

Der er også mulighed for at sende en sms til klasselæreren eller til skolesekretæren på tlf. 31 26 31 00.

Gymnastik og sport

Fritagelse for deltagelse i gymnastikundervisningen kan for enkelte timer gives af gymnastiklæreren. Strækker fritagelsen sig over flere timer kræves lægeattest. Ved fritagelse skal eleven være til stede i undervisningslokalet.

Lærerrådet har besluttet, at det på grund af elevernes sikkerhed ikke er tilladt at spille fodbold i fodboldstøvler.



2. dag efter konfirmation

Når en elev bliver konfirmeret, har eleven ret til at holde fri mandagen efter sin konfirmation – eller en af forældrene bestemt dag.

Glemte sager

Der glemmes overordentlig mange ting på skolen. Vi må derfor henstille, at børnenes ting er mærket med navn og klasse og evt. adresse.

Glemte ting og sager opbevares i nogen tid i glemmekassen hos pedellen. I efterårsferien, juleferien, vinterferien og sommerferien tømmes glemmekassen, og indholdet gives til Røde Kors.

Adresseændring

Det er vigtigt løbende at holde oplysninger om adresse og telefonnummer opdateret på Skoleintra. Når man registrerer adresseændring og skift af telefonnummer på skoleintra, får skolens kontor automatisk en mail med oplysningerne.

Ansvarsforsikring

Hvis eleverne laver skader på andre elever, egne eller andres ting i skoletiden, kan skolen ikke dække disse. Det er muligt at tegne en fuldtidsforsikring, så eleverne er dækket, mens de er i skole. Denne forsikring er ikke særlig kostbar, men kan forhindre en masse ærgrelser.



Principper for skole/hjem-samarbejdet på Roskilde private Realskole

- 1) hovedformålet med skole/hjem samarbejdet er at skabe baggrund for de bedst tænkelige rammer for elevens udbytte af undervisningen og trivsel på Roskilde private Realskole
- 2) skolebestyrelsen er skolens valgte samarbejdsorgan og sammen med skolens leder og øvrige ansatte, lægger bestyrelsesmedlemmerne rammerne for skole/hjem samarbejdet. (Bestyrelsen vælges af skolekredsen jf. vedtægter for RPR)
- 3) samarbejdet i den enkelte klasse består foruden den daglige kontakt af mindst et årligt forældremøde, 2 skole/hjem samtaler samt evt. andre forældrearrangementer. Forældrearrangementer der berører alle elever i klasserne, skal aftales i samarbejde med klasselæreren. Klassens øvrige lærere informeres og kan evt. inddrages i arrangementet.
- 4) Alle indkaldelser til møder m.v. udsendes i god tid, hvilket sædvanligvis vil sige 10-14 dage inden arrangementet. Information om planlagte forældremøder og konsultationer i løbet af skoleåret udsendes i starten af skoleåret.
- 5) Skolen arrangerer i løbet af foråret en årsfest, hvortil alle skolens nuværende elever samt deres familie indbydes
- 6) Skolebestyrelsen kan sammen med skolens leder og enkelte af skolens lærere, arrangere temaaftener. Dette kan arrangeres med eventuelle foredragsholdere
- 7) Forældrene informeres ved skolestart om skolens formål, opgaver, vedtægter og ordensregler m.v. Formålet med dette er, at forældrene sætter sig ind i skolens idégrundlag og sammen med barnet tager evt. tvivlsspørgsmål op. Ønsker eleverne og deres forældre at debattere specifikke spørgsmål vedrørende skolegangen, bør dette så vidt muligt inddrage klasselæreren og evt. andre involverede lærere (skolelederen bør informeres) Såfremt skolelederen vurderer det nødvendigt, inddrages bestyrelsen.
- 8) Forældrene bør løbende orienteres/informeres om skolens virksomhed, specielt om evt. uregelmæssigheder, f.eks. ved længerevarende sygdomsperioder blandt lærerne, vikardækning m.v. Det er forældrenes såvel som de enkelte læreres ansvar at sikre, at meddelelssystemet omkring det enkelte barn fungerer tilfredsstillende.

Afsluttende kommentarer

Det kan være en god idé så tidligt som muligt i skoleforløbet, at både lærere og forældre har gjort sig tanker om, hvor meget tid og hvor mange kræfter man vil bruge på skole/hjem samarbejdet. Interesserede forældre kan evt. yde skolen værdifuld støtte via deres erhverv eller fritidsinteresser. De kan f.eks. komme og fortælle om deres arbejde, eller eleverne kan komme på virksomhedsbesøg eller i praktik.

Roskilde private Realskole 2012 - 2013



Skolens telefonnumre og e-mail adresser

Kontortid:	8.00-14.00		
Skolesekretær	Tina Lose Arildsen	telefon 31 26 31 00	tina@rprroskilde.dk
Regnskabsfører	Gitte Dyrmosé	telefon 31 26 31 01	gitte@rprroskilde.dk
Skoleleder	Heidi Vester	telefon 31 26 31 03	heidi@rprroskilde.dk
Viceinspektør	Linda Schrøder	telefon 31 26 31 02	linda@rprroskilde.dk
SFO:		telefon 31 26 31 26	
Skolesundhedspjerske:		telefon 31 26 31 34	
Skoletandlæge:	Skoletandklinikken Absalons skole	telefon 46 36 30 00	
Skolepsykolog:	Sara Fuglsang	telefon 46 31 46 24	
Forældrevalgt tilsynsførende: Lektor Helge Dirks Hansen			